

**CREATION ET UTILISATION DU COMPTE EDUCONNECT**

L'identification via EDUCONNECT devient, pour tous les parents et les élèves, le moyen unique d'accès à l'ensemble des Téléservices de l'Éducation Nationale, à l'ENT. Au collège Claude CHAPPE, cela vous permettra également de consulter PRONOTE.

Les étapes 1 à 8 de ce tutoriel s'adressent aux parents qui n'ont pas encore procédé à la création de leur compte EDUCONNECT.

**1** Accéder à la page <https://claud-chappe.mon-ent-occitanie.fr/> et cliquer sur **Se connecter**



**2** **Cocher :**  
**Élève ou parent de l'académie de Montpellier**  
**Puis cliquer sur VALIDER**



Vous souhaitez vous connecter à votre ENT en tant que :

- **Élève ou parent**
  - de l'académie de Montpellier
  - de l'académie de Toulouse
  - de l'académie de Toulouse avec EduConnect
  - de l'enseignement agricole
  - du lycée de la mer Paul Bousquet

**3** **Cliquer sur : « Je n'ai pas de compte »**

Représentant légal

**Je me connecte avec mon compte ÉduConnect**

Identifiant Identifiant oublié ? →

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe Mot de passe oublié ? →

**Se connecter**

[Je n'ai pas de compte →](#)

**4** **Renseigner votre nom, prénom et n° de téléphone portable puis cliquer sur SUIVANT**

**Je confirme mon identité**

Nom

Prénom

**Je renseigne mon n° de téléphone portable**

Indiquez le numéro de téléphone portable communiqué à l'école ou à l'établissement scolaire. Il est indispensable pour activer votre compte.

N° de téléphone portable

Pour les numéros hors France métropolitaine, merci d'indiquer l'indicatif régional.

FR +33

[Précédent](#) [Suivant](#)

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>5</b>   | <b>Saisir le code reçu par SMS et cliquer sur SUIVANT</b> | <b>6</b>   | <b>Vérifier les informations renseignées, saisir la date de naissance de votre enfant et cliquer sur CONFIRMER</b> |
| <p>Activation du compte</p> <div style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> <b>Un code de sécurité a été envoyé</b> </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">Nous venons de vous envoyer un code de sécurité (valable 30 min) au +33 6</p> <p>Je saisis le code de sécurité reçu par SMS</p> <p>Code de sécurité</p> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">Je n'ai pas reçu le code par SMS<br/>Renvoyer le SMS</p> <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="Précédent"/> <input style="background-color: #0070C0; color: white;" type="button" value="Suivant"/> </p> |   | <p>Activation du compte</p> <div style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px;">       Pour avoir accès aux services concernant les élèves ci-dessous, vous devez confirmer que vous êtes bien représentant(e) légal(e) de ces élèves et renseigner leur date de naissance.     </div> <p>Je confirme mon lien avec l'élève</p> <p style="font-size: x-small;">CLG CLAUDE CHAPPE GALLARGUES-LE-MONTUEUX</p> <p> <input checked="" type="radio"/> Je suis le représentant légal de cet élève<br/> <input type="radio"/> Je ne suis pas le représentant légal de cet élève     </p> <p>Né le</p> <p style="font-size: x-small;"> <input style="width: 20px;" type="text"/> JJ       <input style="width: 20px;" type="text"/> MM       <input style="width: 40px;" type="text"/> AAAA     </p> <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="Précédent"/> <input style="background-color: #ccc;" type="button" value="Confirmer"/> </p> |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>7</b>   | <b>Définir votre mot de passe (à saisir 2 fois) et cliquer sur SUIVANT</b> | <b>8</b>   | <b>Vous pouvez dès à présent vous connecter au portail Educonnect avec votre identifiant et mot de passe choisi lors de la procédure d'activation de compte.</b> |
| <p>Activation du compte</p> <p>Je choisis mon nouveau mot de passe</p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">Aide à la création de mot de passe sécurisé <a href="#">?</a></p> <p>Mot de passe</p> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="password"/> <p>Fort</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Doit contenir 1 majuscule</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Doit contenir 1 minuscule</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Doit contenir 1 chiffre</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Doit contenir 1 caractère spécial parmi ! ? @ # \$ ( ) { } [ ] _ &amp; = + - % * * &lt; &gt; £ // / ; ;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Doit contenir 8 caractères minimum</li> </ul> <p>Confirmation du nouveau mot de passe</p> <input style="width: 100%; height: 20px;" type="password"/> <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="Précédent"/> <input style="background-color: #0070C0; color: white;" type="button" value="Suivant"/> </p> |  | <p>Activation du compte</p> <div style="background-color: #008000; color: white; padding: 10px; text-align: center;"> <b>Votre compte a été activé avec succès</b> </div> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">Notez votre identifiant EduConnect. Vous en aurez besoin pour votre prochaine connexion.</p> <div style="background-color: #008000; color: white; padding: 10px; text-align: center; font-size: 1.2em;"> <b>x.parent2</b> </div> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">Vous pourrez modifier votre mot de passe, votre adresse mail et votre numéro de téléphone dans votre compte EduConnect.</p> <p style="text-align: center;"> <input style="background-color: #0070C0; color: white;" type="button" value="Accéder à mes services"/> </p> |  |



**Vous trouverez ci-après le tutoriel qui vous permettra d'accéder à l'ENT, aux téléservices, à PRONOTE :**

- Accéder à la page de connexion en respectant les étapes 1 et 2
- Renseigner l'identifiant fourni lors de la 1ere connexion et le mot de passe crée par vos soins puis cliquer sur **SE CONNECTER** (si vous avez perdu ou oublié votre mot de passe, il vous suffira de cliquer sur **mot de passe oublié**).
- L'accès à l'ENT s'effectue en 2 étapes (opérations à effectuer une seule fois)

# 1. Charte d'utilisation : valider la charte après avoir coché « j'ai lu et j'accepte les conditions ci-dessus »

Bienvenue sur l'Espace Numérique de Travail

1 Chartes d'utilisation 2 Contact et préférences

### Charte d'utilisation de l'ENT

**CHARTe D'UTILISATION DE L'ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL**

**ENTRE :**  
Le collège ou le lycée  
Représenté par son chef d'établissement  
Ci-après dénommé " l'Etablissement "

**D'UNE PART**  
ET  
toute personne utilisant les outils et services de L'ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL [dit aussi ENT] mis à disposition par l'établissement, dans le cadre des activités éducatives, à l'intérieur ou hors de l'établissement.  
Ci-après dénommé " l'utilisateur " : élèves, parents d'élèves, tous les personnels de l'Education Nationale, les intervenants extérieurs (collectivités, tuteurs de stage ou maîtres d'apprentissage, responsable d'entreprise, etc...)

**DAUTRE PART**  
ET  
La fourniture des services liés aux technologies de l'information et de la communication s'inscrit dans la mission de service public de l'Education Nationale et notamment dans le Programme d'Action Gouvernemental vers la Société de l'Information (P.A.G.S.I.). Elle répond à un objectif pédagogique et éducatif tel qu'il est notamment défini dans le code de l'Education et dans sa partie législative par l'Ordonnance n°2000-549 du 15 juin 2000 - J.O. n° 143 du 22 juin 2000 - Page 9346 - <http://www.adminet.com/nor/>  
Cette offre de services vise à renforcer la formation scolaire et l'action éducative en mettant à disposition des utilisateurs de l'établissement scolaire ou de l'école, signataires des présentes, un espace numérique de travail favorisant notamment le travail coopératif, dans le souci d'une amélioration de la communication entre tous les acteurs de la communauté scolaire pour l'apprentissage et la réussite de tous les élèves.  
L'espace numérique de travail désigne un portail Internet éducatif permettant à chaque membre de la communauté éducative d'un établissement scolaire, d'accéder, via un point d'entrée unique et sécurisé, à un bouquet de services numériques en relation avec ses activités.  
La Charte définit les conditions générales d'utilisation des outils et services numériques de l'ENT mis à disposition par l'établissement, en rappelant l'application du droit et en précisant le cadre légal afin de sensibiliser et de responsabiliser l'utilisateur.  
L'utilisateur de l'ENT s'engage à lire les conditions générales d'utilisation.  
La Charte précise les droits et obligations que les responsables de l'ENT et l'utilisateur s'engagent à respecter et notamment les conditions et les limites des éventuels contrôles portant sur l'utilisation des services proposés.

**IL EST TOUT D'ABORD RAPPELE LA NECESSITE DE RESPECTER LA LEGISLATION**

**1 Respect de la législation**  
La quantité et la facilité de circulation des informations et des contenus sur internet ne doivent pas faire oublier la nécessité de respecter la législation. La mise à disposition dans l'établissement ou l'école d'un ENT renforce considérablement les possibilités d'usage des technologies de l'information et de la communication. La multiplication de ces usages doit s'accompagner d'une grande attention au respect des lois, l'utilisateur ne devant ni enfreindre la loi, ni être victime de la malveillance d'autrui.  
Le rappel non exhaustif des règles de droit principalement concernées par l'utilisation d'internet et du service de messagerie proposés vise le double objectif de sensibiliser l'utilisateur à leur existence et à leur respect et de renforcer ainsi la prévention d'actes illicites.  
Outre l'atteinte aux valeurs fondamentales de l'Education nationale, dont en particulier les principes de neutralité religieuse, politique et commerciale, sont également (mais pas exclusivement) interdits et le cas échéant sanctionnés par voie pénale :  
• l'atteinte à la vie privée d'autrui ;  
• la diffamation et l'injure ;  
• la provocation de mineurs à commettre des actes illicites ou dangereux, le fait de favoriser la corruption d'un mineur, l'exploitation à caractère pornographique de l'image d'un mineur, la diffusion de messages à caractère violent ou pornographique susceptibles d'être perçus par un mineur ;  
• l'incitation à la consommation de substances interdites ;

j'ai lu et j'accepte les conditions ci-dessus

Valider

# 2. Contact et préférences : vérifier et enregistrer vos informations

Bienvenue sur l'Espace Numérique de Travail

1 Chartes d'utilisation 2 Contact et préférences

### Vérifiez vos informations

Les options éditables peuvent être mises à jour dans vos préférences (☰)

**D'où viennent ces informations ?**  
Les informations affichées ci-dessous proviennent de la base de données de l'établissement. Veuillez contacter l'établissement si vous constatez une information incorrecte.

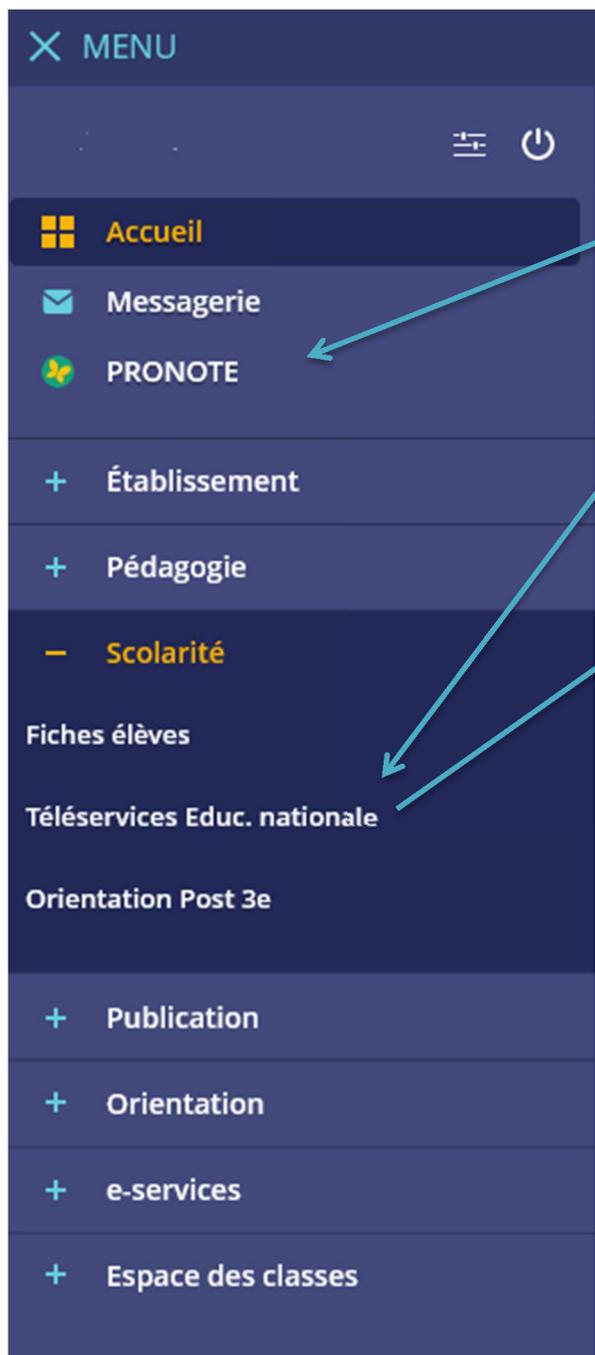
**ADRESSE**  
FRANCE  
Téléphone domicile : +33  
Téléphone professionnel : Aucun numéro

**Renseignez ou mettez à jour votre adresse email**  
  
 Je souhaite recevoir des notifications pour les messages de la région, du département et de l'académie.

**1 Pourquoi votre adresse email ?**  
Cette adresse email vous permettra de recevoir des communications de la part de l'établissement, du conseil régional, du conseil départemental et de l'académie.

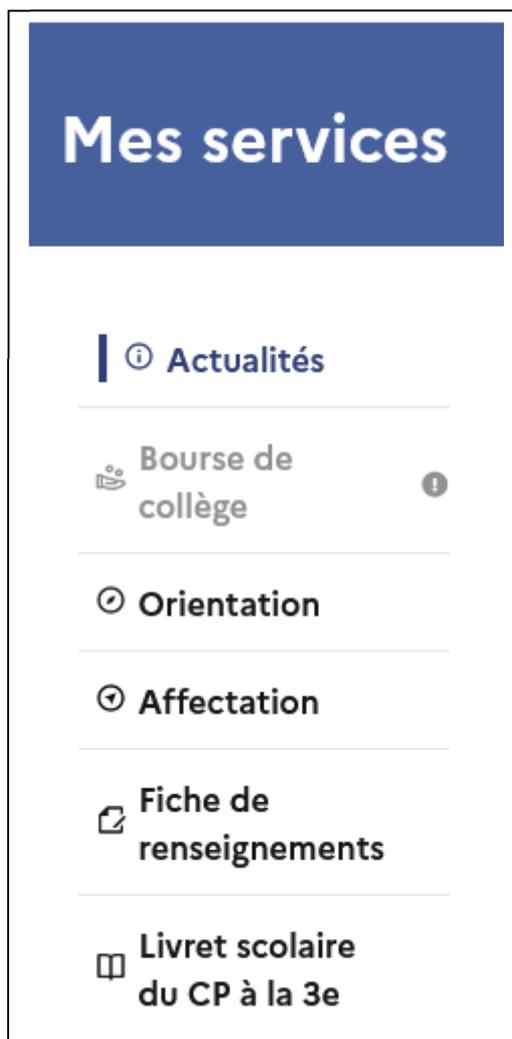
Enregistrer mes informations

**Vous êtes maintenant connecté à votre espace personnalisé de l'ENT, interface qui vous permettra d'accéder à PRONOTE, aux téléservices de l'Education nationale**



Consulter PRONOTE après avoir coché « j'ai pris connaissance de ces informations..... » et cliqué sur ACCEDER A PRONOTE.NET (opération à effectuer une seule fois).

En cliquant sur TELESERVICES EDUC. NATIONALE puis sur MES SERVICES vous accédez à vos services en ligne :



- **BOURSE DE COLLEGE** : effectuer en ligne une demande de bourse
- **ORIENTATION** : renseigner les intentions d'orientation (phase provisoire et phase définitive) et prendre connaissance de l'avis du conseil de classe
- **AFFECTATION**: consulter l'offre de formation, formuler des vœux d'orientation et prendre connaissance de l'affectation.
- **FICHE DE RENSEIGNEMENTS** : consulter et modifier les informations d'ordre administratives : adresse, téléphone
- **Livret scolaire** : consulter et télécharger le bulletin de votre enfant
- **Au mois de juillet, vous aurez également la possibilité de confirmer l'inscription en lycée public de votre enfant.**